



GULDBORGSUND

**ELLEKILDE
SKOLEN**

Ordensregler

Dato: 1/8-2025

- **Anvisninger fra personalet skal følges af skolens brugere.**
- **Alle skal respektere andre.**
- **Vi taler pænt til hinanden, og lytter til hinanden.**

Frikvarter:

- Eleverne må kun færdes på skolens område. Andet skal aftales med personalet.
- Eleverne må gå til hækken mod Ellekildevej.
- 0.-2. klasse opholder sig kun på legepladsen bag skolen.
- Der er ikke elever i klasserne/ grupperum/ mediatek/ skolens indendørs-ender. Lokaler låses af personalet.
- Aula er stille- opholdsområde i frikvarteret, hvis eleverne ikke er ude.
- 5. og 6. Klasse kan benytte området ved hal B. 5. årgang i ulige uger og 6. årgang i lige uger.
- Personalet sikrer, at eleverne forlader klasserne i frikvarteret og efter skoletid.
- Der er tilsyn i aula, udendørsområder og arealet ved hal B
- Legepatroljen skal respekteres.
- I.T. inventar benyttes IKKE i frikvarteret.
- Skolens regler for områder og benyttelse af legeredskaber skal følges.

Eleverne

- Elever som ikke skal i SFO skal forlade skolen efter undervisningens ophør.
- I vinterperioden er der intet udefodtøj i klasserne. Sko sættes på hylde ved klassen.
- Slik / sodavand må nydes ved festlige lejligheder.
- Mobiltelefoner skal være slukkede eller på lydløs og placeret i mobilhotel
- Energidrikke accepteres ikke. (koffeindrikke)
- Rygning i skoletiden accepteres ikke – hjemmet kontaktes ved overtrædelse.
- Hvis eleverne ønsker at kontakte hjemmet i skoletiden sker det efter aftale med personalet.
- Toiletbesøg i timerne skal aftales med lærer, og kun 1 af gangen.
(Toiletkort anbefales)
- Alle møder til tiden og er parate til undervisning, både om morgenen og efter frikvarteret.
- Der sendes regning til hjemmet i tilfælde af hærværk.
(forsikringer anbefales)

Personalet

- Lærerne er parate til undervisning kl. 8.00 / 10.30 / 13.00 i klasserne
- Klasselærer kontakter hjemmet ved overtrædelser af skolens regler og manglende fremmøde.
- Elever og lærere følges i samlet flok til og fra aktiviteter/faglokaler, inde som ude.
- Garderoberne skal være ordnede, klasserne skal være parate til rengøring efter undervisningens ophør.

Skoleleder: Jakob Martinsen, tlf.: 5473 1773. - Viceskoleleder: Peter Bisgaard Larsen, tlf.: 5473 1772.

SFO- leder Marian Stidsen, tlf.:5473 1776

www.ellekildeskolen.skoleintra.dk / ellekildeskolen@guldborgsund.dk

Ellekildeskolen, Ellekildevej 1, 4990 Sakskøbing

SIDE 2 • Personalet synliggør samtalemuligheder og kommunikationsrammer overfor forældrene.

Forældrene

- Forældre skal aftale besøg i klasserne med personalet.
(morgensang og akuttifælde undtaget)
- Længerevarende samtaler med personalet og ledelsen skal aftales mellem parterne.
- Kontakt kan ske ved personligt fremmøde efter aftale, telefonisk, via Intra, mail eller pr. brev