

## Referat Skolebestyrelsen

Tirsdag d. 28/2 2023 kl. 19.00 (formøde kl. 18 i personalerummet)

### Personalerummet Ellekildeskolen

Afbud: Lise Stentebjerg, Simone Radzik, Rasmus Laurentzius, Charly Bjørnskov, Janni Buxbom, Mette Hansen

Uden afbud: Rosa Søndergård

Til stede: Tine Hasgaard, Laura Bjørstrup, Dennis Stentebjerg-Czucba, Mette Østergaard, Janni Aarhaug, Sanne Jørgensen, Mariann Stidsen, Jakob Martinsen, Stine Gajda

Referat: Stine Gajda

Punkter til eventuelt:

- Timefordelingsplanen, der blev fremlagt på sidste møde, er godkendt af bestyrelsen.
- Legepladsen

1.	5 min.	Nyt fra elevrådet
Eleverne arbejder med indretning af Box 2. Elevrådsformand og næstformand skal afsted tirsdag d. 7.3. Først skal de deltage i klimapanelet og efterfølgende skal de interviewes til "det gode skoleliv"		

2.	20 min.	Sidste nyt
Klassedannelse for 23-24 – eleverne tælles onsdag d. 1.3. 23. Herefter låses klassedannelsen for det kommende skoleår. D.d. er der 2 klasser i den kommende o. årgang.		
Nyt på legeplads og dør -Der er kommet ny dør i den ene indgang mod legepladsen. Døren er automatisk. Der er blevet opsat et nyt legestativ -aluminium/stål. Der er fortsat udfordringer mht. legepladsens areal, der er ødelagt. Der er rettet henvendelse til ejendomscentret, men Skovbyholm kan ikke genoprette arealet, før jordbunden er til det. Det skaber frustration blandt personalet – og forældrene.		
UC revisitation – De elever, der er indskrevet i UC-vest, er fortsat visiteret til tilbuddet.		
Nr.Vedby proces – Skolelederne skal mødes, for at få fordelt kommunens arbejdsressourcer for det kommende skoleår.		
5000 kr. – Karina Modig har søgt og modtaget et Skolemælkslegat til legepatruljen.		

**Skolebestyrelsen**

Forårsbørn - Der er afholdt forældremøde for de kommende skolebørns forældre. Der var et pænt fremmøde. Der er også fuld gang i overleveringen fra børnehaverne.

Brandøvelse – med indsatsleder og røg. Øvelsen gik fint, og indsatslederen var meget tilfreds. Alle kom sikkert ud.

3. | 15 min. | Økonomi

Den endelige tildeling er ikke på plads, men vi giver en orientering om indhentning af merforbrug.

Hvis de tal vi kender i dag bibeholdes, vil der være ca 400.000, der ikke er disponeret.

I SFO er der sket en omfordeling af personalet.

4. | 25 min. | Principper – **Udsættes**

Kommunikation og devises.

Forslag til drøftelse vedlægges.

Princippet blev drøftet grundigt. Bestyrelsen vil gerne drøfte den på næste møde, hvor den skal færdigbehandles. Det er vigtigt for bestyrelsen, at der er alternativer til devices i SFO.

Skole/hjemsamarbejdet.

Vi ved nu hvordan Meebook og tilbagemeldingerne fra overgangstest fungerer.

Princip drøftes

Princip om lejrskole/hyttetur.

Grundet stigende priser ønskes en madpenge øget til 120 kr. pr døgn

5. | 25 min. | Fraværsstrategi - **Udsættes**

Internplan og GBS strategi vedlagt

En drøftelse om forældreperspektivet i det fremsendte.

Ideer til skolen for at nedbringe elevfravær

6. | 10 min. | Indeklima

Øget gennemtræk og fortsat udfordring med varmen.

Airmaster fungerer både som ventilation og AC.

Den nye dør giver bedre gennemtræk.

Der er udfordringer i forhold til ensartet temperatur på skolen – dette kommer til udtryk i den fysiske APV, der er under udarbejdelse.

Ud over den nationale beslutning om temperatur, er vi udfordret af problemer med styringen, pumperne og varmeanlæggets udformning.

Elevernes arbejdsmiljø vurderes i den årlige i undervisningsmiljøvurdering. Bestyrelsen vil gerne præsenteres for resultatet.

Der findes intet nedskrevet i forhold til handleplan for indeklima.

7.	10 min	Status på samarbejdet om børnene i Sakskøbing
<p>Elevfravær som en mulighed for yderligere samarbejde.</p> <p>Fælles matematik</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• God fælles-time om thinking classroom. Vi har efterfølgende indkøbt 9 whiteboards, der skal anvendes til den type undervisning.</li> </ul> <p>Principperne for klassesdannelse på 7. årgang er delt med forældre og elever på 6. årgang.</p> <p>Der er fælles personalemøde d. 28.3.23. Rikke Yde Thordrup kommer og holder foredrag</p>		

E.v.t.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Timefordelingsplanen, der blev fremlagt på sidste møde, er godkendt af bestyrelsen.</li> <li>• Legepladsen skaber frustration i personalegruppen. Det er et ønske fra personalet, at skolebestyrelsen kontakter Ejendomscentret og M.Mikkelsen, hvor bestyrelsen understøtter, at det skaber arbejdsmiljømæssige udfordringer. Det kan måske fremme den hastighed, hvormed genopretningen foretages. <i>Der udarbejdes en skrivelse fra skolebestyrelsen til ovennævnte. Lise og sekretæren udarbejder et forslag til skrivelse</i></li> </ul>

Personalesager: t.o.
-------------------------

Næste gang:

<b>Repræsentanter i klasserne 2022-23</b>		<b>Mødedatoer 2022-23:</b>
		Møde kl 19.00, evt. formøde kl 18
0. årgang	Mette Hansen, Charly, Tine, Dennis	23/8
1. årgang	Laura	1/9 Introkursus 27/9
2. årgang	Janni	26/10
3. årgang	Mette Ø, Tine, Dennis	29/11 Juletræsfest
4. årgang	Rasmus	5/12 med Sakskøbing skole kl 18
5. årgang	Rasmus	23/1
6. årgang	Lise, Dennis	28/2
Basen	Laura	29/3
UC	Tine	27/4 med Sakskøbing skole
Elevrådet	Stine Gajda	8/6 kl 18



GULDBORGSUND

**Skolebestyrelsen**

**Andre kommende temaer**

PLC - Vejledere

Linjefagsdækning